МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ города Набережные Челны «Детский сад комбинированного вида №10 «Маленький принц»



Яр Чаллы шэһэренең « Нәни принц » 10 нчы катнаш төрдәге балалар бакчасы" МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ МӘКТӘПКӘЧӘ БЕЛЕМ БИРҮ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

Адрес: 423826 г. Набережные Челны РТ, бульвар Домостроителей, дом 4 (49/19); тел. / факс: 56-32-04 электронный адрес: sad10m@yandex.ru

**ПРИКАЗ** 

Nº 99

от 13.05.2024 г.

«Об организации работы в летне-оздоровительный период в ДОУ

На основании Приказа Исполнительного комитета муниципального образования г. Набережные Челны от 03.05.202 № 321, плана работы МБДОУ № 10 «Маленький принц» с целью обеспечения эффективной организации летне-оздоровительного периода, на создания оптимальных условий для оздоровления воспитанников

## приказываю:

- 1. Организовать с 01.06.2024-31.08.2024 г. МБДОУ № 10 «Маленький принц» летние оздоровительные мероприятия.
- 2. Администрации ДОУ:
- -Составить план работы на летний оздоровительный период.

Ответственный: ст.воспитатель

-Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.

Ответственные: Ст. медсестра Шамсиева Ф.У., зам.зав.по XP Ильина И.И., ст.воспитатель, воспитатели всех групп;

-Обеспечить контроль за деятельностью коллектива, за организацией оздоровительного и воспитательного процесса в летний период, за организацией питания, за соблюдением безопасности жизни и здоровья воспитанников, состоянием помещений и участков ДОУ, за соблюдение санитарно-эпидемиологических мероприятий по профилактике и снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19.

Ответственные: ст.медсестра Шамсиева Ф.У., ст.воспитатель;

- Обеспечить эффективную расстановку кадров в период массовых отпусков.

Ответственный: делопроизводитель Амирасланова Н.Н.;

- Организовать завоз свежего песка с наличием сертификата.

Ответственный: зам.зав.по ХР Ильина И.И.;

- Организовать прием и адаптацию вновь поступающих детей с 01.08.2024 г.

Ответственный: ст.медсестра Шамсиева Ф.У.;

-Обеспечить проведение мониторинга эффективности оздоровления детей в ДОУ.

Ответственные: ст. воспитатель; ст. медсестра- Шамсиева  $\Phi$ . У.

- Представить информацию об итогах летне-оздоровительного периода в сектор охраны здоровья в срок до 05.09.2024 г. (аналитическая справка).

Ответственные: ст. воспитатель, ст. медсестра- Шамсиева Ф.У.,

- 3. Направить усилия коллектива МБДОУ № 10 «Маленький принц» на:
- Усиление мер по обеспечению безопасности детей, сохранения их жизни и здоровья, профилактике детского травматизма, соблюдению эпидемиологического благополучия.

ветственные: все сотрудники ДОУ;

Повышение эффективности системы профилактических, закаливающих и оздоровительных мероприятий за счет соблюдения в ДОУ санитарных правил и нормативов, оптимального двигательного режима и физической нагрузки, организации питания. Ответственные: ст.медсестра Шамсиева Ф.У., ст.воспитатель, педагоги и младший персонал;

-Активное взаимодействие коллективов ДОУ с родителями воспитанников (или лицами их заменяющими) по вопросам оздоровления и организации досуга детей в летний период. Ответственные: ст.медсестра Шамсиева Ф.У., ст.воспитатель, педагоги.

4. Контроль за исполнением приказа оставичю за собой.

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 10 «Маленький принц»

Э.Р.Салахова

Акопджанян-Варданян Л.Р. Амирасланова Н.Н. Ахмадуллина В.И. Алиева В.Р. Гайнатуллина Л. Гадирова Н.Э. Горшкова О.П. Имамова Г.Ф. Иванова Э.В. Калимуллина Ч.М Лукина С.Л. Ласточкина И.В. Малышева Д.С. Мордвинова А.Ф Малышева М.С. Фахриева Л.Л. Хурамшина А.Л. Чугунова О.И. Нуриева А.Р. Павлова Г.Т. Самойленко Р.Р. Сафина Р.С. Хурамшина А.Л Шакирова Э.Р.

Шамсиева Ф.У.
Шамшурина А.А.
Щукина М.З.
Юсупова Л.Р.
Яковлева А.Г.
Яруллина Л.Ф.